

โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์ สพ.พัทลุง เขต ๒	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรแห่งนวัตกรรม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนิสา แก้วเกลี้ยง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโจน นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ นางสาวจีระภา คงแก้ว นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณในส่วนราชการ ทำให้การบริหารงานด้านการเงิน การคลังและงบประมาณของส่วนราชการนั้นมีเงื่อนไขสำคัญหลายประการที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมและหัวหน้าส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีสายงานหลักรับผิดชอบด้านการบริหารการศึกษา ซึ่งอาจจะขาดทักษะการบริหารเงินแผ่นดินได้อย่างถูกต้องตามหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีและเนื่องจากสภาพแวดล้อม การบริหารงานในระบบราชการปัจจุบัน มีปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ

กลุ่มบริหารการเงินและทรัพย์สิน มีข้อจำกัดด้านบุคลากร และมีการปรับเปลี่ยนบุคลากรในการปฏิบัติงาน ประกอบกับโรงเรียนในสังกัดมีการสับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ ทำให้การปฏิบัติด้านต่าง ๆ ไม่ต่อเนื่อง และมีความผิดพลาดอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งผู้ปฏิบัติงานยังขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าว

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ จึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุง เขต ๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กระบวนการและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ สำเร็จตามเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์ และมีแนวทางในการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และงานธุรการที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ข้อควรรู้และควรระวังในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และพัสดุ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และพัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างมืออาชีพ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างมืออาชีพ สามารถปฏิบัติงานด้านการเงิน และพัสดุ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔.๓ ระดับความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเบิกจ่ายเงินตามเป้าหมายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลผลิต (Output) ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างมืออาชีพ	การทดสอบ	แบบทดสอบ
ด้านผลลัพธ์ (Outcome) ร้อยละ ๙๐ ของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ในการใช้ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างมืออาชีพ		

ส่วนที่ ๒ แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑. ประชุมวิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐของโรงเรียนในสังกัด และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรให้สอดคล้องกับปัญหาและอุปสรรค	มกราคม	นางสุนิสา แก้วเกลี้ยง นางสาวจิระภา คงแก้ว นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ และคณะ
กิจกรรมที่ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒	เมษายน	นางสุนิสา แก้วเกลี้ยง นางสาวจิระภา คงแก้ว นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ และคณะ
กิจกรรมที่ ๓ สรุปผล ประเมินผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม - กันยายน	นางสุนิสา แก้วเกลี้ยง นางสาวจิระภา คงแก้ว นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ และคณะ

ส่วนที่ ๓ งบประมาณ

๑. งบประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๒๘,๙๙๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑. ประชุมวิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐของโรงเรียนในสังกัด และจัดทำ
หลักสูตรการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรให้สอดคล้องกับปัญหาและอุปสรรค

ฯลฯ

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐ โรงเรียนใน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๓๑ คน X ๓๕ บาท X ๒ มื้อ = ๙,๑๗๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน ๑๓๑ คน X ๑๒๐ บาท X ๑ มื้อ = ๑๕,๗๒๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน X ๖๐๐ บาท X ๖ ชม. = ๓,๖๐๐ บาท

- ค่าพาหนะวิทยากร ๑ คน ๑๒๕ กม. ไป-กลับ) = ๕๐๐ บาท

รวมเงิน

๒๘,๙๙๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ สรุปผล ประเมินผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม = - บาท

หมายเหตุ สามารถถ่วงจ่ายตามจริงได้ทุกรายการ

๒. แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
กิจกรรมที่ ๑. ประชุมวิเคราะห์ ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการเงิน และพัสดุภาครัฐของโรงเรียนใน สังกัด และจัดทำหลักสูตรการ ฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรให้ สอดคล้องกับปัญหาและอุปสรรค	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๒. ดำเนินการจัด กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการ ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ ภาครัฐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พัทลุง เขต ๒	-	-	๒๘,๙๙๐	-	
กิจกรรมที่ ๓. สรุปผล ประเมินผล	-	-	-	-	-

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖ (เม.ย.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
และรายงานผลการจัดกิจกรรม					
รวม			๒๘,๙๙๐		๒๘,๙๙๐

ผู้เสนอโครงการ



(นางสุนิสา แก้วเกลี้ยง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางอุบล หนูมาก)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางกอบขวัญ แดงบำรุง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ส่วนที่ ๔ ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑) ด้านที่ ๒ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ เป้าหมาย ข้อที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ข้อย่อย ๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

*** อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติที่เลือก

พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๒)

๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๐ การบริหารประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๒.๑.๑ เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

*** อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับแผนแม่บท

การอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุ และงานธุรการที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.๑.๒ แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

● แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล่าวในหัตถ์ในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐ ที่กล่าวในหัตถ์ในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

● เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ ๒)

๓.๑ ประเด็นการปฏิรูป ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ๔. กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูงพร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

๓.๒ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุภาครัฐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

๓.๓ เป้าหมายกิจกรรม ประเด็นปฏิรูปที่ ๔

- ข้อที่ ๓ กำลังคนภาครัฐมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและผันผวน

- ข้อที่ ๓ กำลังคนภาครัฐมีวัฒนธรรม ค่านิยมและอุดมการณ์สำหรับการเจ้าหน้าที่ภาครัฐยุคใหม่